



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»
КРАСНОЯРСКИЙ ФИЛИАЛ

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет на компьютере

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Кафедра: бухгалтерского учета

Красноярск – 2015

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет на компьютере» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков работы с информационными системами как хранилищами информации, снабженными процедурами ввода, поиска, размещения и выдачи информации.

Задача изучения дисциплины - ознакомление с принципами организации и работой: информационно-справочных систем; систем автоматизации документооборота и учета; автоматизированных систем управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет на компьютере» входит в блок Б1. В.ОД.13 базовых дисциплин учебного плана ОПОП ВО по направлению Экономика

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих профессиональных компетенций:

ПК- 1- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК- 16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

знать: основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне

уметь: формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды; составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Начало работы с программой.

Тема 2. Ввод справочной информации.

Тема 3. Настройка параметров учета

Тема 4. Учет кассовых операций

Тема 5. Учет операций по расчетному счету

Тема 6. Учет расчетов с подотчетными лицами

Тема 7. Учет материалов

Тема 8. Учет товаров

Тема 9. Учет основных средств

Тема 10. Учет нематериальных активов

Тема 11. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции

Тема 12. Выпуск и учет реализации готовой продукции

Тема 13. Кадровый учет

Тема 14. Учет финансовых результатов

Тема 15. Учет затрат на оплату труда и отчислений в социальные фонды