



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»
КРАСНОЯРСКИЙ ФИЛИАЛ

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление персоналом

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки: «Экономика труда»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Кафедра: экономики труда и профсоюзного движения

Красноярск – 2015

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление персоналом» является вооружить студента знаниями нового механизма управления персоналом организации в складывающейся новой, рыночной среде.

Задача изучения дисциплины - ознакомить студента с необходимыми сведениями об истории развития труда и деловой предприимчивости в России, о психофизиологии трудовых процессов и социологии труда; выделить основные принципы и методы построения системы управления персоналом организации, изложить концепцию управления персоналом организации в рыночных условиях; осветить систему управления персоналом организации, изложить основы организационного проектирования и построения системы управления персоналом организации, методы формирования целей, функций, организационной структуры системы управления организации; рассмотреть вопросы кадрового, информационного и технического, нормативно-методического, правового и делопроизводственного обеспечения системы управления персоналом; обосновать необходимость разработки кадровой стратегии, проанализировать ее составляющие.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление персоналом» входит в блок Б1.В.ОД.10 дисциплин учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование

а) *общекультурных:*

ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

б) *общепрофессиональных компетенций:*

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в

профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

в) профессиональных компетенций:

ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины бакалавр должен:

ОК-5

знать: социально- психологические особенности работы в коллективе

уметь: общаться с коллегами, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

владеть: методами работы и кооперации в коллективе

ОПК-4- *знать*: правила и процедуры принятия организационно- управленческих решений в профессиональной деятельности.

уметь: организовать свой труд и труд других людей

владеть: навыками брать ответственность за результаты деятельности

(своей и других людей)

ПК-9

знать: методы оценки управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев.

уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных- социально-экономических последствий;

владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

ПК-10

знать: виды современных технических средств и информационных технологий;

уметь: осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения коммуникативных задач; применять технические средства для решения коммуникативных задач.

владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач

ПК-11

знать: сущность, значение и способы получения, хранения, переработки и защиты информации

уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных навыками работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Управление персоналом как наука

Тема 2. Лидерство и руководство в организации

Тема 3. Мотивация трудового поведения персонала

Тема 4. Работа как источник стресса

Тема 5. Основы карьерного успеха

Тема 6. Особенности делового общения в управленческой деятельности

Тема 7. Психологические типы людей и особенности их проявления в

профессиональной и управленческой деятельности

Тема 8. Профессиональная пригодность и выбор профессии

Тема 9. Социально-психологическая характеристика коллектива и управление им

Тема 10. Управление конфликтными ситуациями