



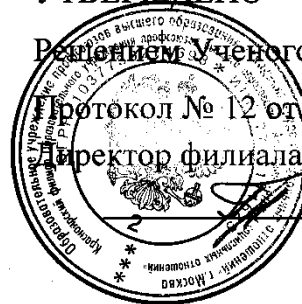
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»
КРАСНОЯРСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖЕНО

Решением Ученого совета филиала
протокол № 12 от 17 июля 2017 г.

Директор филиала

/ Гришаев С. В./



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

Вид дополнительной профессиональной программы

_____ программа повышения квалификации _____

Наименование программы _____ Начни свой бизнес _____

Форма обучения _____ очная _____

Красноярск – 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.....	3
1.1 Общие положения.....	3
1.2. Общая характеристика программы повышения квалификации.....	4
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.....	9
4.1 Учебный план.....	9
4.2 Календарный учебный график.....	10
4.3. Рабочая программа курса.....	11
V ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	13
5.1 Материально-техническое обеспечение.....	13
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	13
5.3 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы.....	17
VI ФОРМА АТТЕСТАЦИИ.....	18
VII ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	18
7.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки совершенствования компетенций.....	18
7.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	18

РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1.1 Общие положения

Дополнительная профессиональная программа - системно организованный комплекс учебно-методических документов, регламентирующий цели, содержание, формы организации, технологии обучения и оценивания для достижения обучающимися установленных требований к уровню подготовки.

Дополнительная профессиональная программа, реализуемая Красноярским филиалом ОУП ВО «Академия труда и социальных отношений» в виде программы повышения квалификации «Начни свой бизнес» разработана с учетом требований рынка труда на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

При разработке дополнительной профессиональной программы были учтены:

– методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК-1032/06);

– профессиональные стандарты: руководитель организации социального обслуживания (Приказ Минтруда от 18.11.2013 N 678н); руководитель строительной организации (Приказ Минтруда от 26.12.2014 N 1182н); руководитель предприятия питания (Приказ Минтруда от 07.05.2015 N 281н);

– положения Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37);

– положения Общероссийского классификатора занятий (Приказ

Росстандарта от 12.12.2014 N 2020-ст).

Программа повышения квалификации включает в себя: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочую программу курса повышения квалификации, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты, обеспечивающие реализацию дополнительной профессиональной программы.

1.2. Общая характеристика программы повышения квалификации

Данная программа предназначена для повышения квалификации руководителей, финансовых работников представителей малого и среднего бизнеса.

Трудоемкость освоения программы повышения квалификации составляет 24 часа и включает все виды работ обучающегося и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы повышения квалификации.

При разработке программы повышения квалификации учтены запросы субъектов малого и среднего предпринимательства, потребности рынка в сфере экономики и управления.

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Обучающийся при зачислении на курсы должен иметь документ установленного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании, высшем образовании или справку учебного заведения, подтверждающую прохождение обучения по программам среднего профессионального или высшего образования.

Программа повышения квалификации связана с развитием такой

обобщенной трудовой функции как управление и контроль деятельности организации.

Связь программы повышения квалификации с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Уровень квалификации обобщенной трудовой функции	Трудовая функция
Начни свой бизнес	Руководитель организации социального обслуживания (Приказ Минтруда от 18.11.2013 N 678н)	5	Планирование и контроль деятельности организации социального обслуживания (организация) Управление ресурсами организации социального обслуживания
	Руководитель строительной организации (Приказ Минтруда от 26.12.2014 N 1182н)	7	Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации
	Руководитель предприятия питания (Приказ Минтруда от 07.05.2015 N 281н)	6	Анализ и оценка деятельности предприятия питания

Цель программы повышения квалификации совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, приведенных в разделе 3.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу повышения квалификации, включает:

– экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности малого и среднего бизнеса.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу повышения квалификации, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

При выборе вида профессиональной деятельности были учтены профессиональные стандарты: руководитель организации социального обслуживания (Приказ Минтруда от 18.11.2013 N 678н); руководитель строительной организации (Приказ Минтруда от 26.12.2014 N 1182н); руководитель предприятия питания (Приказ Минтруда от 07.05.2015 N 281н) и квалификационные требования, предусмотренные Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37).

Исходя из потребностей рынка, с учетом рекомендаций и пожеланий работодателей выбран следующий вид профессиональной деятельности, соответствующей обобщенной трудовой функции – управление и контроль деятельности организации.

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы семинара происходят качественные изменения следующих профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ПК-1 Способность разрабатывать текущие финансовые планы	Разработка бизнес-плана	Разрабатывать текущие финансовые планы	Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности Методики составления бизнес-планов
ПК-2 Способность проводить внутрифирменный финансовый контроль		Контроль за целевым и эффективным расходованием финансовых средств организации	Принципы бюджетирования и контроля расходов Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в организации
ПК-3 Способность распределять финансовые ресурсы и активы	Составление плана доходов и расходов организации	Планирование деятельности организации, разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей	Порядок разработки и утверждения планов хозяйственной и финансовой деятельности

		деятельности организации и ее работников в установленном порядке	
ПК-4 Способность проводить оценку финансовых и экономических показателей деятельности		Анализировать данные финансовой и статистической отчетности	Методы анализа результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности Принципы и методы организации финансовой работы в организации, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета

**РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ**

4.1 Учебный план

Трудоемкость: 24 часа, в том числе в активной форме 24 часа

Форма ведения семинара: очная.

Вид учебных занятий: бизнес-тренинг по модели обучения взрослых
Д.Колба.

Наименование тем	Трудоемкость программы, часов		
	всего	в т.ч.	
		лекции	тренинг
Введение в курс.	2,0	2,0	
Тема 1. Основы маркетинга	1,0		1,0
Тема 2. Основы налогообложения	2,0		2,0
Тема 3. Планирование доходов и расходов	3,5		3,5
Тема 4. Отчет о движении денежных средств (факт/прогноз).	3,0		3,0
Тема 5. Отчет о <u>финансовых результатах</u> – факт и прогноз	2,5		2,5
Тема 6. Балансовый отчет	1,5		1,5
Тема 7. Формы финансовой поддержки предпринимателей	1,0		1,0
Тема 8. Рациональное заимствование	2,5		2,5
Тема 9. Составление бизнес-плана	3,0		3,0
Тема 10. Услуги финансовых организаций для предпринимателей	1,0		1,0
Завершение курса. Контроль знаний	1,0		1,0
Итого	24	2,0	22,0

4.2 Календарный учебный график

Красноярский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования "Академия труда и социальных отношений"
 Дополнительное профессиональное образование
 Программа повышения квалификации «Начни свой бизнес»

Утверждаю

Директор филиала

С. В. Гришаев

« ___ » _____ 201_ года

Календарный учебный график

№ п/п	День обучения	Изучаемые темы	Трудоемкость	Вид занятий
1	Первый день	Введение в курс.	2,0	лекции
		Тема 1. Основы маркетинга	1,0	тренинг
		Тема 2. Основы налогообложения	2,0	тренинг
		Тема 3. Планирование доходов и расходов	3,5	тренинг
2	Второй день	Тема 4. Отчет о движении денежных средств (факт/прогноз).	3,0	тренинг
		Тема 5. Отчет о <u>финансовых результатах</u> – факт и прогноз	2,5	тренинг
		Тема 6. Балансовый отчет	1,5	тренинг
3	Третий день	Тема 7. Формы финансовой поддержки предпринимателей	1,0	тренинг
		Тема 8. Рациональное заимствование	2,5	тренинг
		Тема 9. Составление бизнес-плана	3,0	тренинг
4	Четвертый день	Тема 10. Услуги финансовых организаций для предпринимателей	1,0	тренинг
		Завершение курса. Контроль знаний	1,0	

4.3. Рабочая программа курса

Введение в курс

Знакомство с целями, задачами и программой курса. Методика обучения в формате бизнес-тренинга по модели Д.Колба.

Тема 1. Основы маркетинга

Рынок. Сегмент и критерии сегментации рынка Предпринимательская деятельность. Определение и составляющие продукции. Определение «выгода». Позиционирование. Продвижение и его методы. Выработка стратегии позиционирования и методов продвижения. Ценообразование. Выполнение практических заданий.

Тема 2. Основы налогообложения

Налоговые режимы и их характеристика. Общий режим. УСН. ЕНВД. Патентная система. Государственные внебюджетные фонды и порядок расчетов. Выполнение практических заданий

Тема 3. Планирование доходов и расходов

Регистрация предприятия. Вопросы, которые нужно решать при выборе помещения, оборудования. Кадры. Доходы и их состав. Расходы и их классификация. Выполнение практических заданий

Тема 4. Отчет о движении денежных средств (факт/прогноз).

Отчет о движении денежных средств: понятие, назначение, структура денежных потоков. Фактические и прогнозные отчеты. Способы составления прогноза отчетов о движении денежных средств. Выполнение практических заданий

Тема 5. Отчет о финансовых результатах.

Назначение и основные компоненты отчета о финансовых результатах. Составление отчета о финансовых результатах по заданным условиям. Методика расчета рентабельности отдельных сделок. Оценка рентабельности сделок и их сравнительный анализ по заданным условиям. Точка безубыточности: понятие, расчет, факторы, влияющие на данный показатель. Расчет точки безубыточности по заданным условиям.

Тема 6. Балансовый отчет

Понятие баланса. Структура статей актива и пассива баланса. Методы и способы анализа финансового состояния на основании баланса. Составление и анализ балансового отчета по заданным условиям.

Тема 7. Формы финансовой поддержки предпринимателей

Виды и формы финансовой поддержки. Государственная программа финансовой поддержки. Микрофинансирование. Кредиты, предоставляемые МСБ. Гранты. Менторство. Финансовая поддержка субъектам МСП в Красноярском крае.

Тема 8. Рациональное заимствование

Цели заимствования и параметры кредитов. Виды кредитов, их назначение и влияние на финансовые отчеты.

Выполнение практических заданий

Тема 9. Составление бизнес-плана.

Стратегии развития предприятия. Выбор стратегии развития и источников финансирования. Составление бизнес-плана. Выполнение практических заданий

Тема 10. Услуги финансовых организаций для предпринимателей

.Услуги страхования. Виды, формы страхования МСБ. Сберегательные услуги и инструменты сбережений. Пластиковые карты. Современное банковское обслуживание. Интернет деньги.

Завершение курса. Контроль знаний.

Выработка алгоритма плана по составлению успешного бизнес – плана.. Проверка качества усвоения знаний.

У ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Материально-техническое обеспечение

Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, предусмотренных учебным планом.

Обучение проводится в специальных помещениях, к которым относятся: учебные помещения; помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, в т.ч. мультимедийными проекторами, акустическими системами.

В филиале действует две лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Красноярский филиал ОУП «АТиСО» обеспечивает каждого обучающегося необходимой для освоения программы учебной, учебно-методической литературой, методическими пособиями.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», электронной библиотеке АТиСО и к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Филиал обладает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который подлежит ежегодному обновлению.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Учебная литература

	1. Основная литература
1.1.	Толкачева, О.М. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / О.М. Толкачева, Н.А. Толкачева. – М. : Директ-Медиа, 2013. – 174 с. – ISBN 978-5-4458-4652-9 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255
1.2.	Маркетинг : учебное пособие / О.А. Лебедева, Т.Н. Макарова, Н.А. Скворцова и др. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 125 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5151-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426545
1.3.	Финансы : учебник / И.И. Глотова, Е.П. Томилина, О.Н. Углицких, Ю.Е. Клишина. – Ставрополь : Агрус, 2013. – 492 с. : схем., табл. – Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277485
1.4	Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы) : учебное пособие / О.В. Шатаева, Е.С. Койава. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 129 с. : табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5153-7 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507
1.5	Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Е.Б. Тютюкина. – М. : Дашков и Ко, 2012. – 543 с. – ISBN 978-5-394-01094-1 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112330
1.6	Колчин, С.П. Налоги в Российской Федерации : учебное пособие / С.П. Колчин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 270 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01922-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116723
	2. Дополнительная литература
2.1.	Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. – 6-е изд., изм. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 583 с. : табл., схемы – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02312-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=390772
2.2.	Деньги. Кредит. Банки. Ценные бумаги: практикум : учебное пособие / А.Б. Басс, Л.Т. Литвиненко, О.М. Маркова и др. ; под ред. Е.Ф. Жуков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 431 с. : табл., граф., схемы – ISBN 978-5-238-01340-4 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114796
2.3.	Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л.В. Прыкина. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 253 с. : табл., граф., схемы, ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02187-9 ; То же

	[Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420401
2.4.	Нешиной, А.С. Финансы и кредит : учебник / А.С. Нешиной. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и Ко, 2013. – 576 с. : ил. – ISBN 978-5-394-02006-3 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255781
2.5.	Финансы организаций (предприятий) : учебник / Н.В. Колчина, Т.Е. Поляк, Л.М. Бурмистрова и др. ; под ред. Н.В. Колчина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 393 с. – (Золотой фонд российских учебников). – ISBN 978-5-238-01123-3 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118176
2.6.	Годин, А.М. Статистика : учебник для бакалавров / А.М. Годин. – 11-е изд., перераб. и испр. – М. : Дашков и Ко, 2014. – 412 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02183-1 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253808
2.7.	Налоги и налогообложение : учебник / И.А. Майбуров, Е.В. Ядренникова, Е.Б. Мишина и др. ; под ред. И.А. Майбуров. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 487 с. : табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02623-7 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114426
2.8	Митрофанова, И.А. Экономика труда: теория и практика : учебное пособие / И.А. Митрофанова, А.Б. Тлисов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 148 с. : схем., табл. – Библиогр.: с. 141-143. – ISBN 978-5-4475-3616-9 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258905
	3.Законодательные акты
3.1.	Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. с учетом внесенных поправок// Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»
3.2.	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая). Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями// Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»
3.3.	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая). Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями// Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»
3.4.	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья). Федеральный закон 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ с последующими

	изменениями и дополнениями// Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»
3.5.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»
3.6.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ// Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»
3.7.	Федеральный Закон «О Центральном банке РФ» от 10.07.2002 № 86 – ФЗ с последующими изменениями и дополнениями// Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»
3.8.	Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» № 395-1 от 2.12.1990 с последующими изменениями и дополнениями // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "ИНТЕРНЕТ", необходимые для освоения курса

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» URL: http://biblioclub.ru	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств
2.	Консультант плюс - справочная правовая система http://www.consultant.ru	Консультант Плюс - крупнейший правовой информационный ресурс. Система включает свыше 11 100 000 документов федерального и регионального законодательства, а также судебных решений, финансовых консультаций, комментариев к законодательству и другой полезной информации Путеводители Консультант Плюс, охватывают широкий круг практических вопросов – налоги,

		сделки, договоры, корпоративные споры, кадры и другие. Материалы содержат выводы, варианты действий, ссылки на необходимые документы и другую полезную информации
3.	http://economy.gov.ru/minec/main	Министерство экономического развития
4.	http://www.rosmintrud.ru	Министерство труда и социальной защиты
5.	http://www.qks.ru	Федеральная служба государственной статистики
6.	http://minfin.ru	Министерство Финансов РФ
7.	www.nalog.ru	Федеральная налоговая служба

5.3 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Реализация программы повышения квалификации обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н .

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников составляет более 70 процентов.

VI ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация предполагает подтверждение слушателями совершенствования компетенций необходимых для профессиональной деятельности. Итоговая аттестация проводится в форме зачета при выполнении проверочной работы.

VII ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки совершенствования компетенций

Для оценки совершенствования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 используется письменная контрольная работа.

ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА

Пожалуйста, ответьте на вопросы так, как вы можете, либо на основании опыта работы вашей организации, либо на основании собственных знаний. Объясните каждое из следующих понятий и приведите любые формулы или показатели, примеры расчетов и форм:

1. Балансовый отчет
2. Отчет о финансовых результатах
3. Точка безубыточности
4. Алгоритм установления цены
5. Назовите три вида денежных потоков
6. Системы налогообложения
- 7 Доходы и расходы на открытие бизнеса.
8. Рациональное заимствование
9. Бизнес-план

7.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для получения зачета слушателю необходимо:

1. Иметь не менее 80% посещаемости занятий
2. Знать теоретический материал по пройденным темам курса.
3. Знать основные понятия и категории, уметь применять их на практике.

Критерии оценки

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения курса В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемого курса, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемому курсу. Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий. Освоение компетенций соответствует высокому уровню</p>
2	Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения курса В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения курса Слабое владение инструментарием изучаемого курса, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемому курсу. Пассивность на практических занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Отказ от ответа или отсутствие ответа. Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>